

การรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ที่ ๓๑ / ๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม

.....

ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติมอบหมายให้สำนัก
ประเมินคุณธรรม ความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยาย
การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิด
การป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบและรับ
ดำเนินการตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอ โดยผู้
บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๘ กำหนดผู้รับผิดชอบ
ที่ชัดเจนในการเป็นศูนย์กลางในการประสานงานสถานีตำรวจ รวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตาม
อย่างต่อเนื่องรวมทั้ง มอบหมายให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจรับนโยบายในการขับเคลื่อนการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการ
ประเมินที่ชัดเจน ทั้งในด้านของ กระบวนการประเมินและกระบวนการพัฒนาคุณภาพการ
ให้บริการประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและ
กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ดังนี้

๑.ผู้กำกับกิจการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	ประธานกรรมการ
๒.รองผู้กำกับกิจการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ
๓.รองผู้กำกับกิจการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ
๔.รองผู้กำกับกิจการ (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ
๕.สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ
๖.สารวัตร (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ
๗.สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ
๘.สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	กรรมการ/เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑.วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนและหาแนวทางมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนในทุกสายงานและในภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ผลักดันให้มีการปรับปรุงแก้ไขหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้มีความโปร่งใส เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและป้องกันการทุจริต การรับสินบนในทุกสายงาน

๓.สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม รวบรวมผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่ายรายงานให้ ผู้กำกับกิจการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทราบตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พ.ต.อ. 

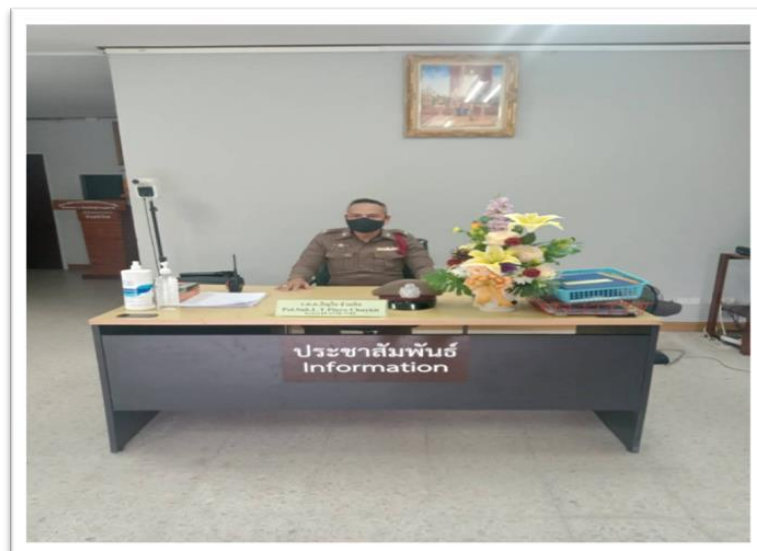
(เกรียงไกร ไกรแก้ว)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภายใน

๑) การพัฒนาระดับให้บริการ/One Stop service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์บริการ	การจัดรวมงานบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ - การจัดรวมงานบริการประชาชน - ติดป้ายชี้ช่องทาง (ภาษาไทย-อังกฤษ) ครบถ้วนทุกหน้างาน การจัดเจ้าหน้าที่ที่มีความเอาใจใส่และพร้อมให้บริการ อยู่ปฏิบัติงานครบถ้วน มีป้ายประชาสัมพันธ์ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ - ติดป้ายชื่อนายตำรวจเวรอำนวยความสะดวกชั้นผู้ใหญ่ประจำวัน - ติดป้ายชื่อพนักงานสอบสวนเวร/ผู้ช่วยพนักงานสอบสวนเวร - ขนาดป้าย ขนาดตัวอักษร เหมาะสม ติดบริเวณจุดที่เหมาะสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
ภาพป้ายพันธะสัญญา	ติดป้ายประกาศพันธะสัญญาให้บริการ เพื่อให้ผู้มาใช้บริการตรวจสอบระยะเวลาการให้บริการได้อย่างชัดเจน สามารถ ตรวจสอบการกำหนดกรอบกิจกรรมการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภายใต้ระบบการทำงาน และทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่เพื่อกำหนดพันธะสัญญาให้บริการ ณ จุดบริการ/One Stop Service ของสถานีตำรวจ



ด้าน	ผลการดำเนินการ
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดให้มีป้าย No Gift Police ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี ตำรวจในการไม่รับของขวัญของกำนัล



สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม



Anti-Bribery POLICY

นโยบายต่อต้านการรับสินบน



**งดรับ
งดให้**



สภ.บ้านนาเดิม

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า

ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่

ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศ

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

โดยกรมการยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563

พ.ต.อ.เกรียงไกร ไกรแก้ว
ผกก.สภ.บ้านนาเดิม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดตั้งที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชน ทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี



ด้าน	ผลการดำเนินการ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและประชาชนผู้มาใช้บริการ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ด้วยตนเอง ตามความเหมาะสม ด้านกายภาพของสถานีตำรวจ ที่นั่ง ทางลาด ห้องน้ำ และที่จอดรถประชาชน และที่จอดรถคนพิการสามารถใช้และเข้าถึงอย่างสะดวกปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ



๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัดสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ / ติดตาม ผล
๑) การปฏิบัติ หน้าที่	๑.การจัดทำแผนปฏิบัติราชการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดได้ทราบทิศทางและกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยตั้งคณะทำงานจัดทำยุทธศาสตร์สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม มีผู้กำกับการ เป็นหัวหน้า รองผู้กำกับการ(หัวหน้างาน)ทุกสาย งานเป็นคณะทำงาน รวบรวมวิเคราะห์และ จัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๑.คณะทำงานยุทธศาสตร์ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ๒.งานอำนวยความสะดวก และเผยแพร่ให้ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดทราบ ๓.ผู้กำกับการประเมินและ ติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยความสะดวก รายงานความ คืบหน้าต่อ ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๓ เดือน
	๒.การจัดทำรายงานแผนการ ดำเนินงานประจำปี๒๕๖๖ วิเคราะห์และนำเสนอผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๖ โดยกำหนดโครงการกิจกรรม หรือการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ตลอดจนมีการกำกับ ติดตามการดำเนินการความคืบหน้าของ โครงการหรือกิจกรรม	๑.ผู้กำกับการ ๒.รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ๓.งานอำนวยความสะดวก รวบรวม ประสงค์ให้ทราบโดยทั่วกัน		ให้รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) กำกับติดตามดูแลการดำเนินการใน สายงานตนเองให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ให้สารวัตรอำนวยความสะดวก รายงาน ความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๓ เดือน
	๓.รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่	๑.หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวม จำทำ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามสายงาน ๒.งานอำนวยความสะดวก รวบรวม ประสงค์ให้ทราบโดยทั่วกัน		ให้สารวัตรอำนวยความสะดวก รายงานความ คืบหน้าต่อผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมทุก ๓ เดือน หรือเมื่อมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

	๔.การจัดทำรวบรวม คู่มือปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน แสดง ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ในรูปแบบ พ้นระสัญญา แก่ประชาชนผู้ มาติดต่อราชการในสถานที่เห็นได้ ชัดเจน	๑.หัวหน้าแต่ละสาย งาน รวบรวมข้อมูล เสนอผู้กำกับ การ อนุมัติสั่งการ ๒.งาน อำนวยการ รวบรวมสรุปผลจัดทำ ประกาศหรือคำสั่ง ๓.ผู้ ก ำ ก ำ บ ก ำ ร ประ เหมิน ผล และ ติดตามผล		ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับ การสถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๓ เดือน
	๕. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานแก่ เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม -การฝึกประจำสัปดาห์ -การฝึกอบรมอื่นๆในลักษณะเพิ่ม ความสามารถ - การอบรมในลักษณะปลูกฝัง คุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ -การซ่อมแผนเผชิญเหตุ	๑.หัวหน้าแต่ละสาย งาน กำหนด กิจกรรมเสนอผู้กำกับ การอนุมัติ อนุมัติสั่งการ ๒.งาน อำนวยการ รวบรวมผลดำเนินการ ๓.ผู้กำกับ การกำกับ ประเมินและติดตาม ผล		ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับ การสถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๓ เดือน
	๖.รณรงค์ให้ความรู้สร้างธรรมาภิบาล คุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และ สร้างความตระหนักถึงการงดรับสิ่ง ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่หรือ ละเว้นปฏิบัติหน้าที่	๑.ผู้กำกับ การ ๒.หัวหน้างานแต่ละ สายงาน ๓.เจ้าหน้าที่การเงิน		ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความ คืบหน้าต่อผู้กำกับ การ สถานีตำรวจภูธรบ้าน นาเดิมทุก ๓ เดือน
๒.การใช้งบประมาณ	๑.การจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี มีการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใส คุ่มคา เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวก พ้อง	๑.สารวัตรอำนวยการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวยการ กำกับติดตาม การใช้ 6 ใช้จ่ายงบประมาณและ รายงาน ผลต่อผู้กำกับ การสถานีตำรวจภูธร บ้าน นา เดิม ทุก ๖ เดือน
	๒.กำหนดมาตรการควบคุมการเบิก จ่ายเงิน ของบุคลากรภายในเรื่อง ต่างๆ เช่น ค่าจ้าง ล่วงเวลา หรือ ค่า เดินทางไปราชการ ฯลฯ	๑.สารวัตรอำนวยการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน		ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานผล การใช้จ่าย ดังกล่าวต่อผู้กำกับ การ สถานีตำรวจภูธรบ้าน นาเดิมทุก เดือน

	๓.การจัดจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ แผนการจัดหาพัสดุ มีการกำกับ ติดตาม สรุปผลการดำเนินการ กำหนดมาตรการ ควบคุม และ เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ตลอดจน ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่าง โปร่งใส	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ		ให้สารวัตรอำนาจการ สรุปผลการดำเนินการ ดังกล่าวต่อผู้กำกับ การสถานีตำรวจภูธรบ้าน นาเดิมทุกเดือนและ รวบรวมเมื่อครบ ปีงบประมาณ
	๔.การเผยแพร่ข้อมูลเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้อย่าง โปร่งใส	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่การเงิน ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ		ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานผล การใช้จ่าย ดังกล่าวต่อผู้กำกับ การสถานีตำรวจภูธรบ้าน นาเดิมทุก เดือน

๔. การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อ เผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้ รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึง หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการและหน่วยงาน	๑.ผู้กำกับ ๒.สารวัตรอำนาจการ ๓.เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจ สรุปผลการ ดำเนินการต่อผู้กำกับ การสถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน
๕.การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑.การประเมินความเสี่ยงของการ ดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมใน ทุกสายงาน และ กำหนดการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยง การทุจริต	๑. รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน)ประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงถึงการ จัดการความเสี่ยงนั้น ๒.สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ผล การ ดำเนินการ ๓.ผู้กำกับ การ กำกับ ควบคุมดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจ สรุปผลการดำเนินการ ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน
	๒.จัดทำแผนงานดำเนินการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ เกิดการแก้ไข ปัญหาการทุจริต ได้อยู่ อย่างเป็นรูปธรรม มีการ กำกับ ติดตามแสดงความก้าวหน้าในการ ดำเนินการในทุกสายงาน	๑. รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) จัดทำ แผนของ แต่ละสาย งาน ๒.สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ออกกแผนใน ภาพรวมและรวบรวม ผลการดำเนินการ		ให้สารวัตรอำนาจ สรุปผล ดำเนินการต่อ ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน

	๓.ดำเนินการมาตรการหรือกิจกรรมในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานมีทัศนคติค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน	๓.ผู้กำกับ การ กำกับควบคุมดูแล		ให้สารวัตรอำนาจสรุปผล ดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมทุก ๑ เดือน
	๔.สร้างกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ (๑) การจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต แสดงคู่มือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (๒) จัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑.สารวัตรอำนาจการ จัดทำแนวทางจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และจัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตรวบรวมผลเสนอให้ผู้กำกับการรับทราบเพื่อตรวจสอบ และวางมาตรการป้องกันต่อไป ๒.ผู้กำกับการ ควบคุมกำกับดูแล		ให้สารวัตรอำนาจสรุปผล ดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมทุก ๑ เดือน
๖ .คุณภาพการดำเนินงาน	๑.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ(ของประชาชนผู้มารับบริการ)โดยแยกประเภทงานใหญ่ 6 บริการมีขั้นตอนการให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการใหญ่ 6 บริการระยะเวลาที่ใช้ในการบริการครบถ้วนทุกสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ติดประกาศในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ไว้ ณ จุดบริการหรือจุดติดต่อราชการ รวมถึงช่องทางการสื่อสารสังคมออนไลน์ต่างๆ ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	๑.รองผู้กำกับการทุกสายงานจัดทำข้อมูลคู่มือให้บริการของแต่ละสายงาน ๒.สารวัตรอำนาจการรวบรวมและจัดทำเป็นสิ่งสิ่งพิมพ์ติดประกาศเผยแพร่ ๓.ผู้กำกับการ กำกับควบคุมดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนาจสรุปผล ดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมทุก ๑ เดือน
	๒.ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรมปลูกฝังให้ความสำคัญของผู้มาติดต่อราชการโดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนอย่างเคร่งครัดเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือนข้อมูลไม่มีพฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ	๑.ผู้กำกับการดำเนินมาตรการหรือกิจกรรมในภาพรวม ๒. รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน)ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรมภายในสายงานตนเอง		ให้สารวัตรอำนาจสรุปผล ดำเนินการต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิมทุก ๑ เดือน

	เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่และค่านึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	๓. สारว้ตรอานวยการ รวบรวมผลการดำเนินงาน		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เช่น เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ N สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ	๑. เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมิน เฟสบุ๊กประชาสัมพันธ์ ข่าวสารให้รวดเร็วเป็นปัจจุบัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารว้ตรอานวยสรุปผล ดำเนินการต่อผู้กำกับกิจการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน
	๒. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. สารว้ตรอานวยการจัดช่องทางร้องเรียนการทุจริตขึ้นมา โดยเฉพาะรวบรวมผลเสนอผู้กำกับรับทราบ ตรวจสอบและวางมาตรการป้องกันต่อไป		ให้สารว้ตรอานวยสรุปผล ดำเนินการต่อผู้กำกับกิจการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานจัดทำช่องทาง E-service รวบรวมช่องทางกรให้บริการออนไลน์ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้พัฒนาระบบไว้ในเว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	๑. เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมิน เว็บไซต์	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารว้ตรอานวยรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับกิจการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน
	๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย โดยจัดทำช่องทาง Q&A และช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม โดยนี้ความคิดเห็นมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสและดียิ่งขึ้น	๑. เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมิน เว็บไซต์ จัดทำช่องทาง ๒. สารว้ตรอานวยการรวบรวมข้อมูลรายงานให้ผู้กำกับกิจการทราบ เพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป		ให้สารว้ตรอานวยรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับกิจการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน
๙. การเปิดเผยข้อมูล	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ตามปฏิทินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับกิจการและคณะกรรมการดำเนินการในการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารว้ตรอานวยรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับกิจการสถานี

		ขับเคลื่อน ITA สถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม		ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน
๑๐.การป้องกันการ ทุจริต	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ สถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ตามปฏิทิน กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับการและ คณะกรรมการ ดำเนินการในการ ขับเคลื่อน ITA สถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	ให้สารวัตรอำนวย รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรบ้านนาเดิม ทุก ๑ เดือน

พ.ต.อ.



(เกรียงไกร ไกรแก้ว)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม

ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรบ้านนาเดิม

